

## 給与・待遇等(行政)

### 1. 勤務時間

○8時30分から17時15分まで

○土・日・祝祭日休み

### 2. 給与・諸手当等(令和6年4月1日現在)

○給与例 ※新卒を想定。職歴のある方は職歴加算有

■(初年度 ※令和6年4月から令和7年3月まで勤務の場合)

	給料	賞与(年額)	基礎年収
大学卒	196,200円	573,000円	2,927,000円

■(5年目)

	給料	賞与(年額)	基礎年収
大学卒	225,600円	1,015,000円	3,722,200円

○諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等の諸手当がそれぞれの支給要件に応じて支給され、基礎年収に加算されます。

○昇給・賞与

昇給/年1回

賞与/年2回支給(年間 基本給の4.5ヶ月分)

○退職給与制度有

### 3. 休暇等

○年次休暇

○病気休暇

○特別休暇(結婚休暇、産前産後休暇、夏季休暇、リフレッシュ休暇等)

○育児休業

など